



Privacyverklaring

Versie 1.03 | April 2025

1. Inleiding

BZ Zorgtraining (hierna ook "wij" of "ons") hecht veel waarde aan de privacy van haar cursisten, klanten en bezoekers. In deze privacyverklaring leggen we uit hoe we persoonsgegevens verzamelen, gebruiken, beschermen en beheren in overeenstemming met de Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG) en de Nederlandse wetgeving.

Bij inschrijving voor trainingen vragen wij u expliciet toestemming voor het verwerken van uw persoonsgegevens voor deelname, communicatie en certificering.

2. Welke gegevens verzamelen we?

- o **Naam en contactgegevens:** Voor (letters)- en achternaam, adres, postcode en woonplaats, e-mailadres, telefoonnummer
- o **Gegevens voor inschrijving of certificering:** Geboortedatum (indien vereist), Identiteitsgegevens (indien vereist door certificerende instanties), Gegevens omtrent de geldigheidsduur van het certificaat.
- o **Gebruiksgegevens (functionele doeleinden):** IP-adres, uitsluitend voor beveiligings- en functionele doeleinden
- o **Betaalgegevens:** Wij slaan zelf geen betaalgegevens lokaal op. Voor het verkrijgen van een SEPA-mandaat of betaling maken wij gebruik van een gecertificeerde derde partij: BLEUM Payment Services, Smallepad 30E, 3811 MG Amersfoort, Nederland.

3. Doeleinden en grondslagen van de verwerking

Wij verwerken jouw persoonsgegevens op basis van de volgende grondslagen en voor de volgende doelen:

- o **Uitvoering van een overeenkomst:** Om je in te schrijven voor trainingen, examens, en om certificaten te kunnen verstrekken (bijvoorbeeld voor NNR, NIKTA, CCV, Stop de bloeding). Tevens om, indien van toepassing een account aan te maken voor toegang tot een e-learningplatform.
- o **Wettelijke verplichting:** Voor het bewaren van administratieve en financiële gegevens (bijvoorbeeld facturen) conform de fiscale bewaartermijn van zeven jaar. Tevens om te voldoen aan wettelijke eisen rondom certificering indien vereist door instanties.
- o **Gerechtvaardigd belang:** Voor het onderhouden van klantcontact, het verbeteren van onze dienstverlening en het informeren van cursisten over het verlopen van hun certificering of over relevante vervolgt trainingen.

4. Bewaartermijnen

Wij bewaren je persoonsgegevens niet langer dan noodzakelijk voor de doeleinden waarvoor ze zijn verzameld, tenzij we op grond van een wettelijke verplichting gehouden zijn deze gegevens langer te bewaren.

- o **Trainings- en certificeringsgegevens:** Worden bewaard gedurende de geldigheidsduur van het certificaat en maximaal één jaar na het verlopen daarvan, tenzij een certificerende instantie een langere bewaartermijn vereist.
- o **Financiële/administratieve gegevens:** Worden 7 jaar bewaard op grond van de Belastingwetgeving (fiscale bewaarplicht).
- o **Overige gegevens:** Contactgegevens die verzameld zijn via formulieren of aanvragen bewaren wij maximaal één jaar na afronding van de dienstverlening of tot een uitschrijving plaatsvindt. Na afloop van de (wettelijke) bewaartermijnen worden persoonsgegevens verwijderd of geanonimiseerd. Wij zorgen ervoor dat verwijdering of anonimiseren zorgvuldig wordt uitgevoerd.



5. Cookies en gebruiksgegevens

Onze website maakt gebruik van functionele cookies om de werking van de website goed te laten verlopen. Deze cookies zorgen ervoor dat basisfuncties zoals paginanavigatie en formulierverzending correct functioneren. Deze functionele cookies slaan geen persoonlijke gegevens op en kunnen niet worden uitgeschakeld.

Daarnaast gebruiken wij Simple Analytics om anoniem inzicht te krijgen in het gebruik van onze website. Simple Analytics meet hoeveel bezoekers onze website bekijken, welke pagina's worden bezocht en hoe lang, maar verzamelt geen persoonsgegevens. Er worden geen cookies geplaatst, en IP-adressen of andere identificeerbare gegevens worden niet verwerkt.

Bij het eerste bezoek aan onze website tonen wij een informatieve melding over het gebruik van Simple Analytics. Wij maken geen gebruik van trackingcookies, marketingcookies of andere vormen van bezoekersprofilering.

6. Delen van gegevens met derden

Wij delen jouw persoonsgegevens alleen met derden als dit noodzakelijk is voor de hierboven genoemde doeleinden of om te voldoen aan wettelijke verplichtingen. Voorbeelden hiervan zijn:

- o **Certificerende instanties:** (bijv. NNR, NIKTA, CCV, Stop de bleeding) voor registratie van behaalde certificaten.
- o **Betaalprovider:** BLEUM Payment Services voor het verkrijgen van een mandaat; wij ontvangen of verwerken zelf geen volledige betaalgegevens.
- o **Overheidsinstanties:** Wanneer een wet of regel dit vereist.

7. Jouw rechten

Je hebt op grond van de AVG de volgende rechten:

- o **Inzage:** Je mag vragen welke persoonsgegevens wij van je hebben en hoe wij deze gebruiken.
- o **Rectificatie:** Je kunt onjuiste of onvolledige gegevens laten corrigeren.
- o **Verwijdering:** Je kunt ons verzoeken je gegevens te verwijderen als wij geen wettelijke verplichting of gerechtvaardigd belang hebben om deze te bewaren.
- o **Beperking:** In bepaalde gevallen kun je vragen de verwerking van je gegevens te beperken.
- o **Bezwaar:** Je kunt bezwaar maken tegen de verwerking van je gegevens als wij ons beroepen op een gerechtvaardigd belang.
- o **Overdraagbaarheid:** Je hebt recht op een kopie van je gegevens in een digitaal, gangbaar formaat.
- o **Intrekken toestemming:** Als wij je gegevens verwerken op basis van jouw toestemming, kun je deze te allen tijde intrekken. Dit doet geen afbreuk aan de rechtmatigheid van de verwerking vóór de intrekking.

Klacht indienen

Als je ontevreden bent over de manier waarop wij met je gegevens omgaan, kun je een klacht indienen bij de Autoriteit Persoonsgegevens (AP).

8. Beveiliging

Wij nemen passende technische en organisatorische maatregelen om jouw gegevens te beveiligen tegen verlies, diefstal en onbevoegde toegang. Voorbeelden hiervan zijn:

- o Beveiligde opslag van gegevens en beperkte toegang tot documenten.
- o Het gebruik van beveiligde verbindingen (SSL/TLS) waar mogelijk.
- o Regelmatige controles en updates van onze beveiligingssystemen.
- o Wachtwoordbeveiliging en versleuteling van bestanden waarin persoonsgegevens zijn opgeslagen.
- o Tweefactorauthenticatie (2FA) waar mogelijk, bijvoorbeeld bij toegang tot e-mail, administratie en cloudopslag.

9. Contactgegevens

Heb je vragen over deze privacyverklaring of wil je gebruikmaken van je rechten? Neem dan contact met ons op:

BZ Zorgtraining

Naam contactpersoon: Pieter Mathijssen, Adres: De Ambacht 1, Postcode en plaats: 4681 CV Nieuw-Vossemeer
KvK-nummer: 90115422, E-mailadres: info@bzzorgtraining.nl, Telefoonnummer: 0648467637

10. Wijzigingen aan dit privacybeleid

Wij behouden ons het recht voor om wijzigingen aan te brengen in deze privacyverklaring. Wij raden je aan om deze pagina regelmatig te raadplegen, zodat je op de hoogte blijft van eventuele aanpassingen. In geval van substantiële wijzigingen die impact hebben op jouw rechten of de wijze waarop wij persoonsgegevens verwerken, zullen wij je hiervan actief op de hoogte stellen via onze website of per e-mail.